**Apply for VPK**

1. Go to our website [www.elcgateway.org](http://www.elcgateway.org/)
2. Click on the “Apply Now” tab
3. If you are a new parent, create your parent portal account and activate
4. Start a new **VPK** application
5. Upload proof of residency (utility bill, driver’s license with current 911 address)
6. Upload proof of birth (birth certificate or immunization record)
7. Electronically sign and submit to coalition
8. You will be notified via email if your application is approved or rejected. If approved, you have 10 days to print your certificate at home or work. Otherwise, contact the office at (386) 752-9770 or (866) 752-9770 for a copy. If rejected, you should correct the application or provide additional information being requested and send in your request again.

**Solicitar para VPK**

1. Visita nuestro sitio web [www.elcgateway.org](http://www.elcgateway.org/)
2. Haga clic en la pestaña “Aplicar ahora” (“Apply Now”)
3. Si es un padre nuevo, crea su propia cuenta del portal principal y active.
4. Comience una nueva aplicación **VPK**
5. Sube comprobante de residencia (factura de servicios públicos, licencia de conducir con la dirección actual 911)
6. Sube la prueba de nacimiento (certificado de nacimiento o registro de vacunación)
7. Firme electrónicamente
8. Se le notificará por correo electrónico si su solicitud es aprobada o rechazada. Si se aprueba, tiene 10 días para imprimir su certificado en casa o en el trabajo. De lo contrario, comuníquese con la oficina al número (386) 752- 9770 o (866) 752-9770 para obtener una copia. Si se rechaza, debe corregir la aplicación o proveer la información adicional pedida y enviar de nuevo.